



Piazza dei Caduti – Palazzo Giannantonio – Tel 0835/585711
P. Iva 00116240771 C.F. 81001230770 www.comune.pisticci.mt

Scadenza ore 12:00 del 10/11/2023

AVVISO PUBBLICO

per la selezione di N. 1 Esperto in Progettazione tecnica, esecuzione di opere ed interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione – profilo SENIOR per il conferimento di incarico di lavoro autonomo ex art. 7, comma 6, del D. Lgs n. 165/2001, a supporto delle strutture competenti per la definizione ed attuazione degli interventi previsti dalla Politica di coesione dell'Unione Europea e Nazionale e per la progettualità del PNRR, ai sensi dell'articolo 31-bis, commi 7, 8 e 9 del Decreto Legge 6 novembre 2021, n. 152, inserito nella legge di conversione 29 dicembre 2021, n. 233.

PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE AL PON GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE 2014-2020 – PROGETTO “PROFESSIONISTI AL SUD” – CUP: E11C22001300005.

IL DIRIGENTE

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni;

VISTO l'art. 31-bis, commi 7, 8 e 9, del D.L. n. 152/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 233/2021 recante “*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la previsione delle infiltrazioni mafiose*”, convertito con modificazioni dalla L. n. 233 del 29 dicembre 2021 al solo fine di consentire l'attuazione dei progetti previsti dal Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), i comuni e le province che provvedono alla realizzazione degli interventi previsti dai predetti progetti possono, in deroga all'art. 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010 n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e all'art. 259, comma 6, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, assumere con contratto a tempo determinato personale con qualifica non dirigenziale in possesso di specifiche professionalità per un periodo anche superiore a trentasei mesi, ma non eccedente la durata di completamento del PNRR e comunque non oltre il 31 dicembre 2026;

VISTO il successivo comma 7, “*Per le medesime finalità di cui al comma 1, nonché al fine di accelerare la definizione e l'attuazione degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014 – 2020 e 2021 - 2027, l'Agenzia per la coesione territoriale può stipulare contratti di collaborazione, di durata non superiore a trentasei mesi e comunque non oltre il 31 dicembre 2026, con professionisti e personale in possesso di alta specializzazione, da destinare a supporto degli enti locali del Mezzogiorno, nel limite di una spesa complessiva di 67 milioni di euro, a carico delle disponibilità del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale “Governance e capacità istituzionale 2014-*

2020”, di cui alla deliberazione del Comitato interministeriale per la programmazione economica (CIPE) n.47/2016 del 10 agosto 2016, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 39 del 16 febbraio 2017, integrato sul piano finanziario dalla deliberazione CIPE n. 36/2020 del 28 luglio 2020, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n.218 del 2 settembre 2020.

RILEVATO che l’Agenzia, previa ricognizione dei fabbisogni degli enti beneficiari, avuto anche riguardo agli esiti della procedura concorsuale di cui all’art. 1, commi 179e seguenti, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, e a quanto previsto dal comma 5 del presente articolo, individua, sentiti il Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri e la Conferenza Stato Città ed autonomie locali, entro il 20 febbraio 2022, gli enti cui destinare il personale di cui al comma 7 del presente articolo e provvede alla relativa contrattualizzazione e assegnazione entro i successivi sessanta giorni”;

RILEVATO, altresì, che:

- i singoli enti beneficiari, individuati dall’Agenzia per la coesione territoriale a seguito della ricognizione dei fabbisogni, possono comunicare la volontà di procedere direttamente alla selezione e alla contrattualizzazione dei collaboratori, in deroga a quanto previsto dal primo periodo, sulla base di un contratto tipo predisposto dall’Agenzia stessa nel rispetto dell’art.7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In questo caso le corrispondenti risorse sono trasferite dall’Agenzia agli enti beneficiari. L’Agenzia per la coesione territoriale provvede al periodico monitoraggio dell’attività concretamente svolta dal personale;
- il predetto personale presta assistenza tecnica e operativa qualificata presso gli enti di assegnazione e svolge, in particolare, le seguenti funzioni: supporto all’elaborazione di studi di fattibilità tecnico-economica nonché degli ulteriori livelli progettuali; analisi e predisposizione delle attività necessarie alla partecipazione ai bandi attuativi del PNRR, compresi i bandi che prevedono iniziative per la valorizzazione della cultura e della tradizione dei comuni italiani, dei programmi operativi nazionali e regionali a valere sui fondi strutturali, nonché degli interventi finanziati dal Fondo per lo sviluppo e la coesione; verifica, controllo e monitoraggio dell’esecuzione dei lavori al fine del rispetto degli obiettivi intermedi e finali previsti dal programma di finanziamento;

VISTO l’avviso per la ricognizione dei fabbisogni da parte degli Enti locali del Mezzogiorno del personale in possesso di alta specializzazione ex art. 31-bis, commi 7,8 e 9 del D.L. 6 novembre 2021, n. 152, inserito nella L. di conversione 29 dicembre 2021, n.233;

RILEVATO che per il Comune di Pisticci sono state previste n. giornate 200/persona, riferite al periodo totale (massimo trentasei mesi) e attribuite tenuto conto della popolazione e della relativa fascia demografica di appartenenza;

RILEVATO, altresì, che:

- a seguito dell’introduzione dell’art. 11 comma 2-bis ad opera della Legge di conversione n.79/2022 “*Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del PNRR*”, è stata introdotta la possibilità, per le Amministrazioni che hanno espresso il proprio fabbisogno, di procedere direttamente alla selezione e contrattualizzazione di Professionisti di Alta Specializzazione, sulla base di uno schema di Contratto - Tipo, predisposto dall’Agenzia per la Coesione;
- tale norma rappresenta un’importante opportunità per gli Enti per poter dare tempestiva attuazione alla misura con accelerazione al processo di selezione dei professionisti;

VISTO l’aggiornamento pubblicato dall’Agenzia per la Coesione in data 12 Aprile 2023 nell’apposita sezione del sito istituzionale, al fine di rendere noto l’elenco degli Enti che hanno aderito all’iniziativa, con l’indicazione del fabbisogno espresso e del relativo budget assegnato nei tre anni;

VISTE le linee guida per la selezione del personale e per la rendicontazione delle spese Vers. 2.0 pubblicate unitamente all'aggiornamento;

PRESO ATTO che:

- l'importo totale destinato al professionista nel triennio è pari ad €101.504,00 con anticipazione per la prima annualità pari ad €33.834,67;
- il profilo da selezionare è il Senior con almeno 7 anni di esperienza e le giornate sono pari a 200 nel triennio;

RILEVATO

- che è possibile conferire un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo ad un Esperto di particolare e comprovata specializzazione, solo laddove l'Amministrazione abbia preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- che solo in caso di esito negativo dell'interpello interno, ai fini dell'individuazione della professionalità necessaria viene attivata la procedura selettiva, tramite pubblicazione di un avviso pubblico;

VISTO l'art. 11, comma 2-bis, del D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge 29 giugno 2022, n. 79;

DATO ATTO che il 10 maggio 2022 l'Agenzia per la Coesione Territoriale ha pubblicato un Avviso per la ricognizione dei fabbisogni da parte degli enti locali del Mezzogiorno del personale in possesso di alta specializzazione ex art. 31-bis, commi 7, 8 e 9, del decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, inserito nella legge di conversione 29 dicembre 2021, n. 233, finalizzato alla ricognizione dei fabbisogni di risorse professionali a supporto degli Enti Locali per l'accelerazione, la definizione e l'attuazione degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027 e per le progettualità del PNRR;

CONSTATATO che:

- il dirigente del Settore Finanziario/Organizzazione in data 12/10/2023 ha pubblicato apposito interpello rivolto ai dipendenti dell'Ente per l'acquisizione della relativa eventuale manifestazione di interesse all'affidamento dell'incarico in rassegna;
- l'interpello ha dato esito negativo atteso che, nei termini assegnati (sei giorni) non è pervenuta alcuna manifestazione di interesse con conseguente accertamento della indisponibilità e/o impossibilità di utilizzare risorse umane interne per l'ambito di competenza ed esperienza oggetto di selezione;

VISTO l'art.7, commi 6 e 6-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e smi;

ESAMINATE le Linee guida per la rendicontazione delle spese del Programma Operativo Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – Iniziativa professionisti al Sud, in uno alla ulteriore documentazione resa disponibile allo scopo dall'Agenzia per la Coesione Territoriale;

RICHIAMATO il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Rilevato che il Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo di cui al decreto del direttore dell'Agenzia per la Coesione Territoriale n. 107 datato 8 giugno 2018, individua, per ciascun profilo, il compenso annuo complessivo massimo previsto nell'ambito degli incarichi di prestazione professionale e stabilisce un compenso giornata/persona di euro max 400 al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA come da tabella che segue:

QUADRO ECONOMICO TRIENNALE

Profilo	Importo omnicomprensivo massimo	Costo singola giornata	Cassa/Rivalsa	IVA(eventuale)	Costo totale lordosingola giornata	Numeromassimo giornate/persona per tre anni
Senior	101.504,00	400,00	16,00	91,52	507,52	200

RITENUTO necessario attivare il supporto di che trattasi (funzionario tecnico Esperto opere pubbliche) per l'avvio e l'attuazione degli ulteriori interventi del PNRR;

Viste le Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo.

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 374 del 25.10.2023 (R.G. n. 1258/2023)

RENDE NOTO

Che il **Comune di Pisticci** indice la selezione pubblica comparativa per la selezione di **N. 1 Esperto in Progettazione tecnica, esecuzione di opere ed interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione - profilo SENIOR per il conferimento di incarico di lavoro autonomo ex art. 7, comma 6, del D. Lgs n. 165/2001, a supporto delle strutture competenti per la definizione ed attuazione degli interventi previsti dalla Politica di coesione dell'Unione Europea e Nazionale e per la progettualità del PNRR, ai sensi dell'articolo 31-bis, commi 7, 8 e 9 del Decreto Legge 6 novembre 2021, n. 152, inserito nella legge di conversione 29 dicembre 2021, n. 233.**

PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE AL PON GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE 2014-2020 - PROGETTO "PROFESSIONISTI AL SUD" - CUP: E11C22001300005.

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

Il presente avviso è finalizzato alla selezione di n. 1 **TECNICO ESPERTO OPERE PUBBLICHE**, cui conferire incarico di lavoro autonomo ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Le principali attività concernenti l'incarico sono le seguenti: supporto all'Amministrazione nello svolgimento delle procedure inerenti tutte le fasi della progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione (es. mobilità, edilizia pubblica, rigenerazione urbana ed efficientamento energetico, etc.).

Articolo 2 - Destinatari

Possono presentare la domanda per il conferimento dell'incarico suddetto coloro che:

- sono muniti di Laurea Magistrale (LM) in Ingegneria, Architettura o titoli di studio equiparati secondo la normativa vigente;
- hanno maturato esperienze professionali per un periodo uguale o superiore a sette anni in incarichi analoghi, specificando quelli svolti per conto della P.A. ed E.E.LL.

Articolo 3 - Requisiti di ammissibilità

Per partecipare alla selezione i candidati, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, devono possedere i seguenti requisiti di ammissibilità, così come indicati nella domanda di partecipazione:

REQUISITI GENERALI

- a) essere cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'Articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Per i soggetti di cui all'Articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'Articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n.174;
- b) avere un'età non inferiore ai diciotto anni;
- c) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce;

- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale, ai sensi dell'Articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- g) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- h) non aver riportato condanne penali, anche non definitive, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- i) per i candidati di sesso maschile, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana;

Tutti i requisiti prescritti, compresi i requisiti di cui all'articolo 2, da dichiarare al momento di presentazione della domanda, devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale conferimento dell'incarico.

La mancanza di uno o più requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura.

Articolo 4 – Modalità di svolgimento e corrispettivo

La prestazione professionale si svolgerà - specie in ragione della riservatezza della documentazione utilizzata - prevalentemente presso la sede del Comune o in altre sedi individuate e/o consentite dall'Ente stesso e nei tempi che si renderanno necessari o anche solo opportuni, secondo le indicazioni che saranno trasmesse dall'Ufficio competente e concordate con l'Esperto.

Per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente contratto, sulla base delle caratteristiche professionali dell'Esperto, della complessità dell'attività richiesta, delle specifiche responsabilità per lo svolgimento dei compiti, delle modalità di svolgimento della stessa dall'Esperto garantite per le prestazioni da rendere, è riconosciuto un compenso lordo giornaliero di € 400,00 (quattrocento/00), oltre Iva e la rivalsa del contributo previdenziale, per un importo massimo giornaliero di € 507,52 onnicomprensivo (nel triennio) pari a € 101.504,00 in ragione della prestazione professionale esperibile per un numero massimo di giornate pari a 200 e comprensivo di tutte le spese sostenute per l'adempimento degli obblighi succitati, che verrà corrisposto con le modalità di seguito specificate.

L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del presente contratto farà carico sulle risorse del Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - CUP E11C22001300005.

Il compenso è corrisposto con cadenza trimestrale, previa presentazione da parte dell'Esperto della fattura di pagamento, di una relazione sulle attività svolte, nonché degli allegati in originale, laddove previsti, dei prodotti realizzati alla fine di ciascun trimestre solare, controfirmata dal dirigente competente e previa valutazione positiva dell'attività svolta effettuata dal medesimo circa la coerenza dei risultati conseguiti nell'esecuzione dell'incarico conferito all'Esperto rispetto agli obiettivi originariamente prefissati in sede di conferimento dell'incarico medesimo.

In considerazione della complessità delle procedure di pagamento, Il compenso verrà liquidato entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della relativa fattura

Articolo 5 – Termini e modalità di presentazione delle candidature

La presentazione della candidatura alla selezione deve essere effettuata obbligatoriamente ed esclusivamente tramite il Portale Unico del Reclutamento inPA - disponibile all'indirizzo **<https://www.inpa.gov.it>** – secondo le istruzioni ivi specificate, previa registrazione al Portale corredata del proprio curriculum vitae (*compilato esclusivamente tramite piattaforma inPA*).

Ai sensi di legge, l'iscrizione sarà possibile esclusivamente previa autenticazione con SPID/CIE/CNS/eIDAS, ai sensi dell'art. 65 del D.P.R. n. 82/2005, e compilando il format di candidatura.

L'Amministrazione non terrà conto di eventuali domande presentate in data antecedente alla pubblicazione del presente bando all'Albo pretorio online dell'ente.

Per la partecipazione alla selezione pubblica il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato.

La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda devono essere completati entro **le ore 12:00 del quindicesimo giorno** successivo alla pubblicazione del bando sul Portale Unico del Reclutamento "inPA". Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.

Qualora il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso è automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

La data di presentazione online della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dalla Piattaforma Unica di Reclutamento "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul Portale Unico di Reclutamento "InPA". Non è garantita la soddisfazione entro il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione delle richieste inviate nei tre giorni antecedenti il medesimo termine. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non possono essere prese in considerazione. Non sono valide le domande di partecipazione alla selezione presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente avviso e, in particolare, quelle per le quali non sia stata effettuata la procedura di compilazione e invio online.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dei dati da parte dei candidati oppure da malfunzionamenti, ritardi o disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Articolo 6 – Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda gli aspiranti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria

personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dovranno dichiarare:

1. il cognome e il nome;
2. la data e il luogo di nascita;
3. la residenza (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, l'indicazione del recapito telefonico nonché l'indirizzo di posta elettronica certificata/ordinaria al quale l'Amministrazione potrà inviare eventuali comunicazioni relative alla selezione). Il candidato è tenuto a comunicare, con le stesse modalità seguite per la presentazione della domanda, ogni variazione di tale recapito;
4. il possesso della cittadinanza italiana oppure l'appartenenza ad uno degli Stati dell'Unione Europea;
5. di godere dei diritti civili e politici;
6. il comune nelle cui liste elettorali è iscritto oppure i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
7. di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico ai sensi della normativa vigente;
8. di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione; non essere sottoposto a misure di sicurezza o prevenzione, non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione;
9. il possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione alla selezione, specificando presso quale istituto universitario è stato conseguito, in quale anno e con quale votazione;
10. l'eventuale attuale servizio come dipendente presso una Pubblica Amministrazione, specificando eventualmente il nome dell'amministrazione e la posizione funzionale ricoperta;
11. gli eventuali precedenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;
12. di possedere esperienze lavorative di particolare e comprovata specializzazione in relazione agli ambiti di specializzazione previsti;
13. di disporre di adeguate conoscenze e competenze in relazione all'utilizzo dei principali strumenti informatici (elaborazione testi, foglio elettronico, presentazioni, banche dati, internet, posta elettronica);
14. di avere adeguata conoscenza della lingua inglese;
15. di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e/o inconferibilità previste dal D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
16. di aver preso visione integrale dell'Avviso pubblico e l'accettazione piena e incondizionata delle disposizioni contenute nello stesso e di quanto disposto dal regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate;
17. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE n. 2016/679 e di essere a conoscenza dei diritti previsti dalla legge.

Articolo 7 – Ammissione dei candidati

Comporta l'esclusione dalla selezione la presentazione della domanda con modalità e/o forme diverse da quelle indicate nel presente avviso e in particolare:

- la presentazione della domanda oltre i termini assegnati;
- la mancata compilazione sulla piattaforma inPA del curriculum vitae.

Costituisce altresì causa di esclusione dalla selezione la mancanza di uno o più requisiti di ammissione allo stesso in qualsiasi momento accertata.

Fatto salvo quanto sopra previsto come causa di esclusione, è consentita la regolarizzazione delle domande prive o incomplete di una o più dichiarazioni o adempimento richiesti dal presente avviso entro il successivo termine assegnato, a pena di esclusione dalla selezione.

Il Responsabile del procedimento verifica, ai fini dell'ammissibilità delle candidature, che queste siano pervenute **entro i termini e con le modalità previste dall'art 5) del presente Avviso e trasmette gli esiti alla Commissione.**

Articolo 8 - Procedura valutativa

La verifica dei *requisiti di ammissibilità* di cui ai precedenti articoli 2) e 3) del presente Avviso e la valutazione delle candidature sarà effettuata da una apposita Commissione nominata dal Dirigente del Servizio Personale e composta da tre membri, di cui un Presidente e due Commissari coadiuvati da un segretario verbalizzante, scelti nell'ambito del personale dell'Amministrazione interessata o di altra Pubblica Amministrazione in relazione alle specificità tematiche, professionali o tecniche richieste dalla selezione e secondo la normativa vigente.

La Commissione, dopo aver verificato l'esistenza dei prescritti *requisiti di ammissibilità*, procede alla valutazione dei candidati attraverso le seguenti fasi:

FASE A) Valutazione tecnica e comparativa dell'esperienza professionale dichiarata nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae sulla base dei seguenti criteri	
FASEA(max30punti)	
Titoli di studio e di formazione	Punti max 5
Voto di laurea: Votazione da 91 a 104 punti 0,5 Votazione da 105 a 109 punti 1 Votazione da 110/110 e lode punti 1,5	Punti max 1,5
- Dottorato di ricerca: punti1,5 - Master,corsi di specializzazione post-laurea (almeno annuale): punti1 Tali titoli saranno apprezzati purché attinenti ai contenuti professionali della figura oggetto di selezione.	Punti max 2,5
Docenze inerenti al titolo di studio richiesto (e purché attinenti ai contenuti professionali del posto da coprire): 0,1 punti per ogni mese di docenza sino ad un massimo di 0,5	Punti max 0,5
Formazione professionale: - corso per l'espletamento delle funzioni di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione di lavori edili (D.Lgs. n.81/2001ess.mm.):punti0,5	Punti max 0,5
Esperienze professionali	Punti max 15

<p>Esperienza professionale maturata in relazione alle competenze specifiche richieste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presso pubbliche amministrazioni (punti 1 per ogni mese di esperienza); - Presso soggetti privati o lavoro autonomo (punti 0,50 per ogni mese di esperienza). <p>Sono valutabili i periodi di esperienza eccedenti il periodo minimo di 7 anni richiesto per l'ammissione alla procedura.</p>	<p>Punti max 15</p>
<p>Valutazione complessiva del curriculum vitae</p>	<p>Punti max 10</p>
<p>Valutazione complessiva del curriculum basato sulle esperienze professionali dichiarate, sulla diversità e qualificazione delle stesse, sulla maggiore corrispondenza alla qualificazione richiesta dal presente avviso, ivi comprese le competenze di informatica e la conoscenza della lingua inglese. Il punteggio viene assegnato dalla Commissione sulla base di un giudizio complessivo che segue la seguente graduazione: eccellente punti 10; significativo punti 8; adeguato punti 6; sufficiente punti 4; non rilevante punti 2.</p>	<p>Punti max 10</p>

Relativamente alla FASE A) di cui al punto precedente, la Commissione compila apposita scheda di valutazione ed esprime specifico giudizio di ammissibilità alla fase successiva.

FASE B) Colloquio individuale

Nella fase B) la Commissione attraverso il colloquio individuale valuta le esperienze dichiarate nel C.V. e l'attitudine del candidato in relazione all'oggetto dell'incarico nonché la specifica conoscenza in materia mediante approfondimenti tematici (o l'esame di problemi e/o casi specifici) concernenti:

1. normativa sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e sul Fondo Complementare;
2. normativa nazionale ed europea in materia di appalti e contratti pubblici e procedure applicative.

Per il colloquio, la Commissione potrà assegnare un punteggio massimo di **30 punti**. Il colloquio si intenderà superato al conseguimento di una valutazione non inferiore a **21/30**.

La Commissione disporrà di massimo **60 punti**. Il punteggio finale è costituito dalla somma del punteggio complessivamente conseguito in ciascuna fase di valutazione.

L'elenco dei candidati ammessi alla FASE B), la data e l'ora della convocazione a sostenere il colloquio sarà dato esclusivamente mediante avviso pubblicato sull'Albo pretorio online e sul sito istituzionale (<https://www.comunedipisticci.it>) senza alcuna ulteriore

comunicazione.

Il colloquio avrà luogo, in seduta pubblica, presso la Sede dell'Ente.

I candidati ammessi al colloquio, dovranno presentarsi alla prova muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. Il colloquio sarà esperito anche qualora pervenga un'unica istanza.

Eventuali variazioni della data o del luogo di svolgimento del colloquio verranno comunicate esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente. La mancata partecipazione, l'assenza o il ritardo al colloquio, per qualsiasi motivo, costituisce rinuncia alla selezione e cagiona l'esclusione immediata dalla stessa.

Terminate le operazioni, la Commissione redigerà la graduatoria dei soggetti idonei in ordine di merito e rassegnerà la stessa al responsabile del procedimento, unitamente ai verbali dei propri lavori.

A parità di punteggio, prevarrà il candidato che avrà conseguito il maggior punteggio al colloquio. In caso di ulteriore parità, si applicano i titoli di preferenza e precedenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, secondo l'ordine ivi indicato.

La graduatoria viene approvata dal dirigente del servizio personale ed è finalizzata all'individuazione dei soggetti cui conferire l'incarico in oggetto, nel rispetto dell'ordine di merito.

La "**graduatoria finale**" è pubblicata sul sito del Comune (<https://www.comunedipisticci.it>) con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La medesima "graduatoria finale" avrà una durata di 18 mesi dalla data della pubblicazione.

Tuttavia, l'Ente si riserva la facoltà di utilizzare la medesima graduatoria, mediante scorrimento secondo l'ordine di merito, qualora si renda necessario per la sostituzione dell'Esperto selezionato ovvero per conferire ulteriori incarichi di analoga natura.

La graduatoria finale non determina in capo ai soggetti alcuna legittima aspettativa in ordine al conferimento dell'incarico da parte dell'Ente che si riserva inoltre la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere e/o revocare in qualsiasi momento la procedura di selezione, dandone opportuna comunicazione sul sito istituzionale dell'Ente, senza che i candidati possano vantare alcun diritto e/o pretesa di sorta

Articolo 9 – Conferimento dell'incarico

Al candidato vincitore della selezione verrà conferito un incarico di collaborazione professionale senza vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo secondo lo schema predisposto e fornito dall'Agenzia per la Coesione Territoriale.

Non sarà contrattualizzato il candidato vincitore della presente selezione che non siain grado di documentare quanto dichiarato nella domanda di partecipazione. L'Amministrazione esegue i controlli ai sensi e nei modi di cui all'art. 71 del D.P.R. n.445/2000 in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese all'atto della sottoscrizione della domanda di partecipazione, anche ai fini e per gli effetti dell'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000.

La stipula del contratto è altresì subordinata alla presentazione da parte del vincitore selezionato di una dichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e smi, riguardante l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e/o incompatibilità ostative al conferimento e all'espletamento dell'incarico.

Qualora, a seguito di verifica disposta dall'Amministrazione anche in corso di svolgimento dell'incarico, sia accertata la sussistenza di una o più ipotesi ostative al conferimento e/o all'espletamento dell'incarico stesso, quest'ultimo verrà revocato, ferma restando la facoltà per il Comune di richiedere il risarcimento per l'eventuale danno subito nonché ogni altra

responsabilità gravante sul dichiarante.

Nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove i vincitori siano dipendenti della pubblica amministrazione, l'incarico non potrà essere conferito senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53, comma 8, del D. Lgs. n. 165/2001.

Le modalità di coordinamento per il raggiungimento degli obiettivi previsti ed il corretto ed efficace svolgimento della prestazione verranno concordate tra Comune e il vincitore.

L'Esperto selezionato potrà organizzare autonomamente la propria attività in assenza di vincoli datoriali di luogo, orario e modalità tecniche e organizzative di esecuzione della prestazione, ma sempre d'intesa con il Dirigente del Settore Tecnico.

Per lo svolgimento di talune specifiche attività oggetto del contratto, l'incaricato potrà anche utilizzare le apparecchiature e le dotazioni informatiche nonché gli uffici dell'Ente, quando questo sia funzionale all'espletamento di adempimenti connessi alla gestione dell'incarico. Il medesimo garantirà altresì la propria presenza presso la Sede dell'Ente e ogniqualvolta la stessa si renda necessaria per assicurare il raggiungimento di uno specifico risultato della prestazione.

L'Esperto selezionato darà puntuale evidenza dell'attività svolta e degli eventuali output realizzati attraverso relazioni periodiche.

La stipula del contratto e l'efficacia dello stesso sono soggette alla disciplina vigente in materia di pubblicità degli incarichi.

L'efficacia del contratto è altresì subordinata all'esito positivo delle verifiche di legge. Nel caso in cui le suddette verifiche abbiano esito non positivo, il contratto si risolverà con effetto retroattivo alla data di sottoscrizione e nulla sarà dovuto all'Esperto né potrà essere dallo stesso preteso al riguardo.

Articolo 10 - Durata dell'incarico e trattamento economico

L'incarico di lavoro autonomo conferito ad esito della presente selezione avrà una durata massima di 200 giornate/persona da espletarsi nell'arco del triennio, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di estendere e/o prorogare il monte ore e/o la durata dell'incarico oltre il limite previsto, subordinatamente all'eventuale disponibilità di ulteriori risorse, a copertura delle spese dell'incarico, successivamente rese disponibili dall'Agenzia per la Coesione Territoriale.

L'eventuale sospensione del rapporto, in caso di eventi comportanti l'impossibilità temporanea della prestazione da parte dell'Esperto selezionato, è disciplinata dalle disposizioni normative vigenti in materia. Il compenso, al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA, è suddiviso in fasce e per giornata/persona in base ai relativi parametri indicati nella tabella di seguito riportata:

Profilo	Importo omnicomprensivo massimo	Costo singola giornata	Cassa/Rivalsa	IVA(eventuale)	Costo totale lordosingola giornata	Numeromassimo giornate/persona per tre anni
Senior	101.504,00	400,00	16,00	91,52	507,52	200

Il compenso per la prestazione professionale verrà quantificato avuto riguardo del regime fiscale del vincitore, dell'impegno effettivo che potrà essere oggetto di contrattazione tra le parti e della data di efficacia del contratto per l'Amministrazione. Detto compenso verrà corrisposto all'Esperto selezionato indicativamente in ratei trimestrali posticipati e, comunque, in base al programma di lavoro concordato e al raggiungimento dei risultati attesi dall'Amministrazione entro i termini per l'esecuzione dei diversi compiti oggetto dell'incarico.

L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del contratto di lavoro autonomo sarà a carico delle risorse del programma e del progetto in cui si inserisce l'iniziativa Programma Operativo Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – Progetto Professionisti al Sud – CUP E11C22001300005, che saranno trasferite all'Ente a seguito della trasmissione del contratto di collaborazione sottoscritto.

Il compenso è da intendersi al lordo di qualsivoglia onere derivante dalla sottoscrizione del contratto di lavoro autonomo con l'Esperto selezionato.

Il pagamento avverrà mediante accredito sul conto corrente indicato dall'Esperto e riportato nel contratto, subordinatamente all'esito positivo delle verifiche sulla regolarità della prestazione resa e al rilascio del nulla osta dell'Amministrazione all'emissione di idoneo documento contabile da parte dell'Esperto.

L'Amministrazione opera le ritenute fiscali di legge previste nonché quelle previdenziali e assicurative a carico del datore di lavoro, ove dovute.

L'attività svolta dagli esperti sarà sottoposta a verifiche e valutazioni periodiche da parte dell'Amministrazione al fine di accertarne l'adeguatezza e la congruità.

Articolo 11 – Avvertenze generali

Il Comune di Pisticci garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente avviso non comporta alcun vincolo per il Comune. L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa e/o diritto.

Il Comune si riserva altresì di non dare corso al conferimento dell'incarico in oggetto in caso di disposizioni normative ostative allo stesso, di vincoli di finanza pubblica ovvero in ragione di sopravvenute esigenze organizzative o del venir meno del trasferimento assegnato da parte dell'Agenzia per la Coesione Territoriale.

Ove ricorrano motivate esigenze di pubblico interesse è data facoltà di prorogare, prima della scadenza, i termini per la presentazione delle domande e di riaprirli prima che siano già chiusi.

L'eventuale proroga e riapertura dei termini saranno rese note con le stesse modalità previste per la pubblicazione dell'avviso di selezione.

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute

Articolo 12 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali approvato con D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura de qua o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Pisticci, in qualità di titolare del trattamento (con sede alla Piazza Dei Caduti – pec **comune.pisticci@cert.ruparbasilicata.it**), è finalizzato all'espletamento delle attività, dei compiti e degli obblighi legali connessi alla selezione in oggetto ed avverrà a cura delle persone preposte al relativo procedimento, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare il possesso dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla procedura nonché, in generale, per consentire l'espletamento della procedura; la loro mancata indicazione può precludere tale verifica e la partecipazione alla selezione.

I dati saranno trattati per tutta la durata del procedimento e, in seguito, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea né saranno oggetto di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea, in particolare sul sito istituzionale per finalità di pubblicità legale e trasparenza. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento. L'apposita istanza andrà indirizzata al Comune di Pisticci.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal RGPD hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie.

Titolare del trattamento: Comune di Pisticci.

Articolo 13 – Disposizioni finali

Responsabile del procedimento è la dr. Giuseppina D'Aranno.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune di Pisticci, sul sito istituzionale www.comunedipisticci.it, nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di concorso, nonché sul portale INPA del Dipartimento della Funzione Pubblica cui si accede dal sito www.inpa.gov.it.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso. La presentazione della domanda e l'ammissione alla selezione non comporta alcun diritto al conferimento dell'incarico da parte dei candidati.

L'Amministrazione ha facoltà, altresì, di riaprire, con apposito provvedimento, il termine di scadenza del presente avviso di selezione.

Il presente avviso costituisce "*lex specialis*" della procedura selettiva e, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali e locali.

L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n.445/2000, la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Qualora, in esito a detti controlli, venga accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, dispone l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dei medesimi dalla selezione ovvero di decadenza dal conferimento dell'incarico, che, tuttavia, non esime i candidati dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

Il Dirigente

Dr. Giuseppina D'Aranno